



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia
Piazza Roma, 1 – 25020 Milzano
Telefono 030954654 – Fax 030954428
E-mail comune_milzano@tin.it

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEGLI IMMOBILI "EX RICOVERO" IN COMUNE DI MILZANO

BANDO DI GARA

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA
DEGLI IMMOBILI "EX RICOVERO" IN COMUNE DI MILZANO
BANDO DI GARA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RENDE NOTO**

Che in esecuzione della Delibera di C.C. n. 9 del 22.03.2006, nonché alla propria determinazione n. 127 del 31.08.2010 si intende procedere all'asta pubblica per l'alienazione degli immobili "ex Ricovero" di proprietà comunale così specificati:

UBICAZIONE:

Via G.Mameli, n. 36 - Area residenziale e Immobile su tre piani.

CARATTERISTICHE E DIMENSIONI:

Area: superficie catastale mq 3.098,00

Immobile: superficie commerciale mq. 555

INQUADRAMENTO URBANISTICO:

Area: zona "B residenziale di completamento"

Immobile: zona "B residenziale di completamento"

DATI CATASTALI:

Area

NCTR del Comune di Milzano

Fg.	Mapp.	Qua.	Desc.Qualità	HA.AA.CA	Dominicale €.	Agrario €
6	267	5	SEM.IRR.ARB.	00.30.90	29,52	33,51
	268	279	FABBR.RURALE	00.00.08		

Immobile

NCEU del Comune di Milzano

Fg.	Mapp.	Sub	Cat.	Cl.	Consistenza	Rendita €.
18	457		B/1	U	1880	1.165,13

PREZZO A BASE D'ASTA: €. 465.500,00 (euro quattrocentosessantacinquemilacinquecento/00)

1. Tutti e due gli immobili sopra descritti vengono posti in vendita a corpo e non a misura con tutte le azioni, ragioni, servitù e diritti inerenti, nello stato in cui attualmente si trovano, con garanzia di piena proprietà e libertà da qualsiasi peso ed ipoteca. La Cappella in lato ovest deve essere conservata e mantenuta alle sue funzioni di culto con il diritto al Parroco pro tempore di celebrazione delle funzioni stesse.
E' apposto vincolo del Ministero per i beni e le attività culturali – soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici, con decreto in data 29.01.2007.
2. La gara avrà luogo presso la sala Consiliare Comunale in data 04.10.2010 alle ore **12.00**.
3. **Tempo e luogo del pagamento:** il prezzo offerto dovrà essere versato dall'aggiudicatario per un terzo entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva e per la restante parte, ivi scomputando la caparra, presentando o quietanza del Tesoriere dell'Ente o assegni bancari non trasferibili o assegni circolari non trasferibili, il giorno della stipula dell'atto di compravendita da effettuarsi a spese del compratore presso notaio designato dallo

stesso, davanti al quale l'aggiudicatario dovrà comparire per la stipula dell'atto in data che l'Amministrazione venditrice stabilirà, entro comunque 90 giorni dall'aggiudicazione.

4. I documenti inerenti la vendita sono visionabili presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Milzano il lunedì e il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e il mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 17,00.
5. L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete di cui all'art.73, lettera c), del R.D. 23.05.1924 n.827 e con il procedimento previsto dal successivo art.76, commi 1,2 e 3 a favore del concorrente che presenterà l'offerta in aumento più vantaggiosa rispetto al prezzo a base d'asta e visto il Dlgs 164/2006.
6. **Le offerte dovranno pervenire al Comune non più tardi delle ore 12 (dodici) del giorno 01.10.2010, ed essere inoltrate per posta a mezzo di raccomandata, posta celere o anche a mano al Comune di Milzano – Piazza Roma n. 1 – 25020 Milzano (BS) – Telefono 030.954654 – Fax 030.954428 – C.F. 00898310172 - P.IVA 00586380982 all'Ufficio protocollo, in plico sigillato come indicato nella sezione III.**
7. Allorché le offerte siano presentate in nome di più persone o società, queste si intendono solidalmente obbligate.
8. Gli offerenti devono prestare **cauzione pari al 10% dell'importo a base d'asta** del lotto medesimo mediante deposito presso la tesoreria comunale o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Milzano. Tale somma sarà poi restituita ai non aggiudicatari, mentre per l'aggiudicatario rimarrà versata a titolo di caparra e convertita in prezzo alla stipula del pubblico atto di vendita.
9. L'aggiudicazione sarà ad unico e definitivo incanto, a corpo e non a misura.
10. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ed in aumento. L'asta verrà aggiudicata all'offerta economicamente più elevata, sempre che sia superiore al prezzo a base d'asta ed in caso di parità si procederà per sorteggio.
11. La vendita è effettuata fuori campo IVA; l'atto di compravendita che ne deriverà sarà soggetto alla tassa di registro ed ipocatastale, salvo modificazioni legislative.
12. L'aggiudicazione è subordinata alla conclusione dell'iter autorizzativo alla vendita.

ULTERIORI INFORMAZIONI

SEZ. I - AVVERTENZE GENERALI

DOCUMENTI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALL'ASTA A PENA ESCLUSIONE

A) Autocertificazione:

La documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara consiste in una unica autocertificazione, in lingua italiana da rendersi in bollo sulla base di apposito schema allegato al presente bando.

Nel caso di coniugi in regime di comunione legale dei beni, l'autocertificazione dovrà essere firmata anche da chi interverrà nella sottoscrizione dell'atto di compravendita.

B) Cauzioni richieste per l'ammissione alla gara:

Deve essere allegato il titolo comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione, cioè la quietanza della Tesoreria Comunale, oppure l'assegno.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 40 gg. dall'aggiudicazione.

SEZ. II - OFFERTA

L'offerta, deve essere sottoscritta direttamente dall'offerente o da persona munita di procura. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di procura, il relativo potere deve risultare da procura allegata, a pena di esclusione, all'offerta.

In caso di coniugi in regime di comunione legale dei beni, anche se l'offerta viene sottoscritta da un solo coniuge, alla stipula dell'atto di compravendita potrà intervenire anche l'altro coniuge.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'offerta deve essere compilata secondo lo schema riportato in appendice e deve essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere, è ritenuta valida quella espressa in lettere.

SEZ. III - FORMAZIONE PLICO OFFERTA

L'offerta, deve essere redatta utilizzando lo schema allegato **applicando una marca da bollo da € 14,62 ovvero su carta legale da € 14,62 (seguendo comunque lo schema allegato)**, datata, firmata ed inserita in apposita busta, che va quindi chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e sulla quale deve essere scritto il lotto alla quale il concorrente vuole partecipare così come di seguito specificato:

"OFFERTA PER L'ACQUISTO DEGLI IMMOBILI EX RICOVERO IN COMUNE DI MILZANO"

La busta, contenente l'offerta, deve essere inclusa in altra busta, unitamente a tutta la documentazione richiesta per l'ammissione alla gara. Anche quest'ultima busta, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare, analogamente a quanto previsto per la busta contenente l'offerta, il nominativo dell'offerente e la seguente dizione:

"Documenti ed offerta per partecipare all'asta del giorno 04.10.2010 relativa al pubblico incanto per la vendita relativa agli immobili Ex Ricovero in Comune di Milzano"

Il plico, così formato, deve essere indirizzato a: "Comune di Milzano - Ufficio Tecnico – Piazza Roma n. 1 - 25020 Milzano".

La spedizione deve essere effettuata con le modalità di cui al punto 6.

Il giorno 04.10.2010 alle ore 12.00, si terrà l'asta pubblica.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna.

SEZ. IV - ESCLUSIONI

Saranno escluse:

- a) Le offerte che giungessero in ritardo per qualsiasi causa;
- b) Le offerte mancanti anche di uno solo dei documenti sopra richiamati;
- c) Le offerte i cui plichi (esterno e interno) non siano sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura;
- d) Le offerte le cui autocertificazioni risultino incomplete e/o prive dell'autentica della firma ovvero mancanti della fotocopia di valido documento di identità.

SEZ. V - AVVERTENZE FINALI

La stipulazione dell'atto definitivo di compravendita dovrà avvenire nel termine di 90 giorni dalla data dell'aggiudicazione purchè sia concluso l'iter autorizzativo alla vendita. Nel caso l'aggiudicatario non adempia alla stipulazione dell'atto definitivo di compravendita nei suddetti termini, previa diffida ad adempiere entro i successivi quindici giorni, verrà revocata l'aggiudicazione, incamerata la cauzione prestata nonché addebitate le spese necessarie per la eventuale ripetizione del procedimento di alienazione (nel caso di una sola offerta valida) oltre gli eventuali danni subiti.

Al momento della stipula dell'atto definitivo di compravendita l'aggiudicatario dovrà effettuare il restante pagamento dell'immobile, mentre la cauzione sarà imputata al prezzo.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di stipulazione dell'atto definitivo di compravendita, nonché per eventuali regolarizzazioni catastali e quant'altro necessario per il perfezionamento della stessa, della registrazione e trascrizione dell'atto stesso, della voltura e di ogni altra connessa e consequenziale.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme di cui al R.D. n. 827 del 23.05.1924 (Regolamento per l'amministrazione e per la contabilità generale dello Stato).

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996 n. 675 e successive modificazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara di che trattasi.

Per avere chiarimenti e notizie di carattere tecnico sugli immobili o per concordare la visione degli appartamenti, nonché per avere informazioni circa lo svolgimento della gara, nonché per avere copia della relazione di stima, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale - tel. 030.954654 e-mail tecnico@comune.milzano.bs.it.

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Chiara Corvetti.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Milano.

Allegati: 1) fac simile offerta.

2) fac-simile autodichiarazione per ammissione all'asta.

Milano li, 01.09.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. Chiara Corvetti

OFFERTA

(da rendere in bollo)

OFFERTA PER L'ACQUISTO DEGLI IMMOBILI EX RICOVERO IN COMUNE DI MILZANO

Il sottoscritto,
nato a il,
e residente a in,
([eventualmente:] in nome, per conto e in rappresentanza della
Società"")
con sede legale a in
Tel. n. Fax n.),

dichiara

1. di avere preso visione del bando integrale d'asta relativa al pubblico incanto per la vendita degli immobili "Ex Ricovero" in Comune di Milzano di proprietà comunale;
2. di avere preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il predetto immobile;
3. di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo di stima posto a base d'asta;
4. di voler acquistare l'immobile per il prezzo di €
(diconsi €.....) (indicare la somma in cifre e lettere).

L'offerente dichiara altresì di eleggere domicilio a tutti gli effetti legali a
..... ([oppure] presso la sede del Comune di Milzano).

Il sottoscritto, infine, sotto personale responsabilità dichiara che l'offerente risulta iscritto all'Anagrafe Tributaria con il seguente numero di Codice Fiscale
..... ([eventualmente] e risulta in possesso della partita IVA n.
.....).

Data

L'OFFERENTE¹

¹ Firma per esteso dell'offerente (o del rappresentante legale della Società o del Procuratore Speciale).

Nel caso di offerta presentata in nome di più persone o società (solidalmente obbligate) l'offerta deve essere firmata da tutti gli offerenti o accompagnata da apposita procura.

DICHIARAZIONE PER L'AMMISSIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Al Comune di Milzano
Piazza Roma, 1
25020 MILZANO (BS)

OGGETTO: OFFERTA PER L'ACQUISTO DEGLI IMMOBILI EX RICOVERO IN COMUNE DI MILZANO

Il sottoscritto.....
Nato ail.....
e residente a.....inC.F.....
Società.....
Con sede legale ain.....P.I.....
Tel. n.....FAX.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'asta pubblica in oggetto

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

(per tutti i soggetti)

- 1) Di aver preso visione del bando integrale d'asta relativa al pubblico incanto per la vendita di cui all'oggetto e di accettare integralmente e incondizionalmente il contenuto.
- 2) Di aver preso visione di tutti gli atti concernenti la consistenza e lo stato di fatto e di diritto degli immobili di interesse nonché della destinazioni urbanistica degli stessi.
- 3) Di aver presa conoscenza delle condizioni di locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi di stima posti a base d'asta.
- 4) Di essere esente da cause di esclusione dalla partecipazione all'asta.

(solo per le imprese)

5) In sostituzione definitiva del certificato della Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato:

- che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di.....
per la seguente attività.....

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza).

- numero di iscrizione.....
- Data di iscrizione.....
- Durata della ditta / data termine.....
- Forma giuridica.....
- Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci
- Accomandatari : (indicare nominativi, le qualifiche, le date di nascita e residenza)

In fede

Allega fotocopia di un valido documento di riconoscimento.